

SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECTIOASE BRASOV	FIȘA POST
---	-----------

<b>Compartiment:</b>	Sectia I adulti
<b>Denumire POST:</b>	Medic specialist
<b>Clasificare conform COR:</b>	221107
<b>Nivelul postului</b>	De executie
<b>Identificarea functiei</b>	Medic specialist

<b>CERINTE POST</b>	<b>STUDII:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Absolvent al facultatii de medicina</li> </ul>
	<b>STUDII DE SPECIALITATE</b>
	<b>PERFECTIONARI/SPECIALIZARI</b>
	<b>ALTE CERINTE ALE POSTULUI:</b>
	<b>abilitați:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>obiectivitate și corectitudine</li> <li>fluență și coerență în exprimare</li> <li>competență profesională în domeniul de activitate</li> <li>disponibilitate la dialogul cu pacientii</li> <li>etică profesională</li> <li>capacitate de lucru in conditii de stres</li> </ul>
	<b>alte cerințe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>autoinstruire permanentă</li> <li>Să fie automotivat, încrezător, tenace și cinstit</li> <li>Seriozitate și corectitudine în realizarea sarcinilor și respectarea termenelor</li> </ul>

<b>RELAȚII</b>	<b>IERARHICE</b>	<b>ESTE SUBORDONAT:</b>
		Medicului sef de sectie
		<b>ARE ÎN SUBORDINE :</b>
	<b>ORA RE</b>	<b>RELATII DE CONTROL</b>
		<b>RELATII DE REPREZENATRE</b>
	<b>COLA B</b>	<b>COLABOREAZĂ CU:</b>
Personalul medico-sanitar si auxiliar sanitar din sectie		

**TRIBUȚII și SARCINI SPECIFICE POSTULUI**

- examineaza bolnavii imediat la internare si completeaza foaia de observatie in primele 24 ore iar in cazurile de urgenta imediat folosesc investigatiile paraclinice efectuate ambulator
- examineaza bolnavii si consemneaza zilnic in foaia de observatie evolutia lor , explorarilor de laborator , alimentatia si tratamentul corespunzator
- prezinta, cu ocazia prezentei medicului sef de sectie , situatia bolnavilor pe care ii are in ingrijire si solicita sprijinul acestuia ori de cate ori este necesar
- comunica zilnic medicului de garda bolnavii gravi pe care ii are in ingrijire si care necesita supravegherea deosebita
- întocmeste si semneaza condica de medicamente pentru bolnavii pe care ii ingrijeste

- supravegheaza tratamentele medicale efectuate de cadrele medii sanitare, iar la nevoie le efectueaza personal
- recomanda si urmareste zilnic regimul alimentar al bolnavilor
- controleaza si raspunde de intreaga activitate de ingrijire a bolnavilor desfasurata de personalul mediu si elementar cu care lucreaza
- asigura si raspunde de aplicarea tuturor masurilor de igiena si antiepidemice, precum si a normelor de protectia muncii in sectorul de activitate pe care il are in grija
- raporteaza imbolnavirile si accidente profesionale etc potrivit dispozitiilor in vigoare
- raspunde de disciplina, tinuta si comportamentul personalului in subordine si al bolnavilor pe care ii are in ingrijire
- raspunde pozitiv la solicitarea medicului sef de sectie de a inlocui in garda/serviciu un coleg bolnav sau absent din cauza unor conditii de forta majora
- raspunde pozitiv la solicitarea medicului cabinetului de boli infectioase de a consulta impreuna pacientii gravi sau ce ridica probleme de decizie
- asigura serviciul de garda in spital , potrivit graficului de munca stabilit de catre medicul sef de sectie sau, in situatii deosebite din dispozitia acestuia
- intocmeste formele de externare ale bolnavilor si redacteaza sau verifica redactarea act elor medicale aprobat e de conducerea spitalului in legatura cu bolnavii pe care ii are sau i-a avut in ingrijire (bilet de externare, scrisoare medicala, decont pacient etc)
- raspunde prompt la toate sarcinile de urgenta si la consulturile din aceeaasi sectie si alte sectii si colaboreaza cu toti medicii din sectiile si laboratoarele din spital , in interesul unei cat mai bune ingrijiri medicale a bolnavilor
- se preocupa in permanenta de ridicarea nivelului profesional
- depune o activitate permanenta de educatie sanitara a bolnavilor si apartinatorilor
- participa la autopsii si confirmarea anatomo-clinica la cazurile pe care le-a avut in ingrijire
- semnaleaza din timp medicul sef de sectie orice deficiente
- intocmeste actele medicale si in special foaia de observatie clinica, care trebuie completata in termen de 24 ore de la internarea bolnavului
- anuntarea bolilor infectioase si profesionale conform reglementarilor in vigoare
- supravegheaza si coordoneaza activitatea cadrelor din subordinea sa , raporteaza sefului de sectie orice abatere sau neexecutare a sarcinilor primite de catre acestia
- supravegheaza cazurile grave existente in sectie sau internate in timpul garzii mentionate in registru medicului de garda; solicita ajutorul sefului de sectie pentru acestea
- raspunde la chemarile care necesita prezenta sa in cadrul spitalului la chemarea managerului sau a medicului sef de sectie
- acorda, in timpul garzii, la solicitarea medicului de la CBI asistenta medicala de urgenta bolnavilor care nu necesita internarea
- anunta managerul cazurile cu implicatii medico-legale
- confirma decesul in F.O., elibereaza certificatul de deces si da dispozitii de transportare a cadavrului la morga dupa 2 ore de la deces
- anunta prin toate mijloacele posibile managerul spitalului si autoritatile componente in caz de incendiu sau alte calamitati ivite in timpul garzii si ia masuri imediate si prim ajutor cu mijloacele disponibile
- urmareste disciplina si comportamentul vizitatorilor in zilele de vizita, precum si prezenta ocazionala a altor persoane straine in spital si ia masurile necesare
- intocmeste la terminarea serviciului de garda, raportul de garda in condica destinata acestui scop, consemnand activitatea din sectie pe timpul garzii , masurile luate , deficientele constatate si orice observatii necesare si prezinta raportul de garda
- incepe resuscitarea cardio-respiratorie a pacientilor a pacientilor si solicita SMURD daca este cazul

**Atribuțiile medicului curant în activitatea de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale:**

a) protejarea propriilor pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de serviciul/compartimentul de prevenire a

infecțiilor asociate asistenței medicale;

b) aplicarea procedurilor și protocoalelor implementate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;

c) obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă, în conformitate cu protocolul de diagnostic și cu definițiile de caz și înainte de inițierea tratamentului antibiotic;

d) răspunde de depistarea și raportarea la timp a infecțiilor asociate asistenței medicale;

e) consilierea pacienților, vizitatorilor și a personalului în legătură cu procedurile de prevenire a transmiterii infecțiilor;

f) instituirea tratamentului adecvat pentru infecțiile pe care le au ei înșiși și implementarea măsurilor instituite de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale pentru a preveni transmiterea acestor infecții altor persoane, în special pacienților;

g) solicitarea consultului de boli infecțioase în situațiile în care consideră necesar și/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementată în unitatea sanitară;

h) respectă procedura de declarare a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborată de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate îngrijirilor medicale, în conformitate cu legislația în vigoare;

i) după caz, răspunde de derularea activității de screening al pacienților în secții de terapie intensivă și alte secții cu risc pentru depistarea colonizărilor/infecțiilor cu germeni multiplurezistenți, în conformitate cu prevederile programului național de supraveghere și control al infecțiilor asociate asistenței medicale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței;

j) comunică infecția/portajul de germeni importanți epidemiologic la transferul pacienților săi în altă secție/altă unitate medicală.

Atribuții pe linie informatica:

- Acceseaza, introduce si modifica datele cu privire pacienti
- Nivelul de acces in sistem informatic este configurat conform atributiilor specifice postului.
- Are rol de control asupra datelor introduse la nivel de utilizator.
- Se atribuie acces in sistem informatic pe baza de user si parola cu drepturi restrictionate de acces
- Are dreptul de acces la internet pentru verificarea calitatii de asigurat si validare semnarea cu cardul de sanatate
- Transmite si valideaza FO, transmitere si accesare date in DES (dosar electronic de sanatate)

Medicul are următoarele atribuții în domeniul gestionării deșeurilor medicale

a) supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul lui de activitate;

b) aplică și își însușește procedurile stipulate de codul de procedură;

#### **Program de lucru**

➤ 7 ore/zi, 35 ore/saptamana

#### **Conditii de munca**

➤ Conditii periculoase de munca

➤ Pericol de imbolnavire

#### **Unelte, instrumente, echipament de lucru**

➤ computer, imprimanta - in camera medicilor

#### **RESPONSABILITĂȚI GENERALE**

Asigura confidențialitatea privind orice informație de ordin intern a institutiei, provenite de la pacienti, furnizori sau despre aceștia

Trebuie sa cunoasca si sa respecte :

- modul de utilizare si intrebuintare a tehnicii de calcul din dotare si folosirea aparaturii din

dotarea sectiilor cu care lucreaza nemijlocit

- normele tehnice de securitate a muncii specifice locului de munca

- masurile de diminuare riscuri specifice postului

- asigurarea securitatii echipamentelor din dotare

1. Respecta indeplinirea conditiilor de igiena individuala efectuand controlul periodic al starii de sanatate pentru prevenirea bolilor transmisibile si inlaturarea pericolului declansarii unor epidemii (viroze respiratorii, infectii cutanate, diaree, tuberculoza, etc.);
2. Respecta Regulamentul intern al spitalului si ROF
3. Respecta ordinea si disciplina la locul de munca, foloseste integral si cu maxima eficienta timpul de munca;
4. Respecta Codul de Conduita ética si secretul profesional
5. Respecta Ordinul nr. 1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
6. Respecta Normele de Protectia Muncii si Normele de Protectie privind Stingerea Incendiilor,
7. Respecta normele de sanatate si securitate in munca
8. Respecta Normelcor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale
9. Respecta Normele privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea

**RESPONSABILITĂȚI privind Sistemul Integrat de Management al Calității,  
Mediului și OHSAS (SIM-CMS)**

- Îndeplinește prevederile din documentele SIM-CMS;
- Identifică, raportează, tratează conform procedurilor, produsele neconforme/neconformitățile depistate
- Îndeplinirea si realizarea criteriilor de performanta in conformitate cu prevederile stabilite de ANMCS
- Respecta prevederile legale cu privire la asigurarea calitatii, in conformitate cu standardele de calitate ISO 9001:2008
- Participa la activitati dedicate asigurarii calitatii serviciilor medicale, in cuantum de cel putin 2 ore lunar

**LIMITE DE COMPETENTA**

**DELEGAREA DE COMPETENTA**

➤ Inlocuieste alt medic de boli infectioase pe perioada CO/CM

➤ Este inlocuit de alt medic boli infectioase pe perioada CO/CM

	nume prenume	semnătură	data
Manager			
Medic sef sectie			
Salariat pe post			